

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Casalnuovo – Catanzaro Sud"

C.M. CZIC86000N – C.F. 97061440794 – Codice Univoco UFQ2GB

Via Stretto Antico, 29 88100 Catanzaro (CZ)

Telefax. 0961/32873 E-mail: czic86000n@istruzione.it

PEC: czic86000n@pec.istruzione.it Web: www.iccasalnuovocatanzarosud.edu.it



Data e protocollo: vedi segnatura

Al Direttore SGA Dott.ssa CATANIA Maria
All'Albo Online

- Categoria: Atti Vari

Amministrazione Trasparente

- Categoria: Bandi di gara e contratti

Al sito web della scuola: www.iccasalnuovocatanzarosud.edu.it

OGGETTO: Conferimento incarico al Direttore S.G.A. per supporto tecnico e organizzativo al RUP

Progetto finanziato con i Fondi PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023) finanziato dall'Unione europea

CUP: I64D23002240006

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-35845

Titolo progetto: "Orizzonti STEM. Esplorare nuovi linguaggi"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 — Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023) finanziato dall'Unione europea
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
VISTO	il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante <i>“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”</i> e ss.mm.ii.
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129/2018, <i>“Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”</i>
VISTA	la legge n.190/2021 e le relative norme in materia di anticorruzione e trasparenza
VISTO	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 <i>“Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”</i>
VISTA	la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante <i>“Circolare delle procedure finanziarie PNRR”</i>
VISTO	il Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n. 65, recante <i>“Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU” ha stabilito il riparto delle risorse da destinare alle istituzioni scolastiche per l’attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” e relativo Allegato 1</i>
VISTO	il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78
VISTO	l’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l’individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento
VISTA	la delibera generica del Collegio dei Docenti n. 47 del 25/10/2023, relativa all’adesione al progetto PNRR 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi e la successiva delibera di ratifica n. 58 del 25/01/2024
VISTA	la delibera generica del Consiglio di Istituto n. 107 del 07/11/2023, relativa all’adesione al progetto PNRR 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi e la successiva delibera di assunzione in bilancio n. 120 del 25/01/2024

VISTO	il progetto con Codice M4C1I3.1-2023-1143-P-35845 presentato mediante Piattaforma FUTURA in data 16/01/2024 e sottoscritto dal Dirigente Scolastico <i>pro tempore</i> dell'Istituto in stessa data
VISTO	l'accordo di concessione M4C1I3.1-2023-1143 m_pi.AooGABMI.REGISTRO.UFFICIALE.U.0010024 del 22/01/2024 sottoscritto dal Direttore Generale dell'Unità di missione del PNRR dopo aver verificato la conformità del progetto presentato da questa Istituzione scolastica
TENUTO CONTO	che questa Istituzione Scolastica risulta destinataria di fondi pari a € 96.296,27 come riportato nell'Allegato 1 al Decreto prot. m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000065 del 12 aprile 2023 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR -Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea
RICHIAMATO	il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 118 del 23/01/2024 a seguito del parere favorevole di regolarità contabile dei Revisori dei conti
VISTO	Il proprio Decreto di assunzione in bilancio, Prot. 650/IV.5.6 del 30/01/2024
VISTO	il proprio Decreto Prot. n. 910 del 09/02/2024 inerente alla nomina di PROJECT MANAGER, nell'ambito del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca-Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023)
RILEVATA	la necessità di individuare una figura per lo svolgimento dell'attività di supporto tecnico-operativo al RUP
CONSIDERATO	che il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi possiede le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di supporto tecnico-operativo al RUP;
VERIFICATO	che gli incarichi attribuiti dal Dirigente Scolastico, in ragione del ruolo specifico svolto nell'Istituzione scolastica, non necessitano di procedure di selezione;
CONSIDERATA	la disponibilità espressa dal Direttore S.G.A;
TENUTO CONTO	dell'importo per le attività aggiuntive previste dal CCNL 2019/2021 sottoscritto in data 18 gennaio 2024

INCARICA

Il DSGA Dott.ssa CATANIA Maria, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, a svolgere attività di supporto tecnico operativo al RUP nell'ambito del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023) finanziato dall'Unione europea come di seguito specificato:

Accordo di Concessione	Codice Identificativo	Titolo Progetto	Importo autorizzato
m_pi.AooGABMI.REGISTRO. UFFICIALE.U.0010024 del 22/01/2024	M4C1I3.1-2023-1143- P-35845	<i>Orizzonti STEM. Esplorare nuovi linguaggi</i>	€ 96.296,27

per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- adempimenti connessi alla candidatura dei progetti agli avvisi previsti dal PNRR secondo le modalità e tempistiche ivi indicate;
- Cooperare con il DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
- Collaborare con il DS per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi
- attività di monitoraggio e verifica dei risultati endoprocedimentali e finali della procedura;
- assistenza nei rapporti tra la SA e i professionisti e la gestione dei procedimenti verso altre Amministrazioni pubbliche;

Il presente incarico ha durata dalla data odierna fino alla conclusione delle operazioni del progetto fissata per il 15/05/2025, salvo proroga del medesimo, ivi inclusa la rendicontazione ed eventuali controlli.

Per l'espletamento dell'incarico il Direttore SGA dovrà svolgere un **numero max di ore pari a 100** da documentare tramite Registro delle attività (time-sheet).

Il compenso orario è pari a € 27,00 Lordo Stato (€ 20,35 Lordo dipendente), per un importo complessivo lordo pari a € 2.700,00.

Il presente documento è pubblicato sul sito istituzionale, www.iccasalinuovocatanzarosud.edu.it all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa RICCIO Maria
(Documento firmato digitalmente
ai sensi del Dlgs 82/2005 e ss.mm.ii)

Per accettazione
Data e Firma
