



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Casalinuovo – Catanzaro Sud"
C.M. CZIC86000N – C.F. 97061440794 – Codice Univoco UFQ2GB
Via Stretto Antico, 29 - 88100 Catanzaro (CZ)
Telefax. 0961/32873E-mail: czic86000n@istruzione.it PEC: czic86000n@pec.istruzione.it
Web: www.iccasalinuovocatanzarosud.edu.it



Ai componenti del GLO
All'Albo
Agli Atti

Oggetto: Decreto costituzione GLO (Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione)

a.s. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità», e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 29 dicembre 2020, n. 182, come modificato e integrato dal Decreto Interministeriale 1° agosto 2023, n. 153, concernente l'adozione del modello nazionale di PEI e delle correlate linee guida;

VISTO il Decreto-Legge 30 settembre 2026, n. 170 (G.U. n. 227 del 30/09/2026, in vigore dal 1° ottobre 2026), recante disposizioni urgenti in materia di inclusione scolastica e aggiornamento delle tempistiche del PEI;

RITENUTO necessario procedere alla costituzione formale e alla nomina dei componenti del Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione (GLO) per ciascun alunno/a con disabilità certificata iscritto/a presso questo Istituto per l'A.S. 2026/2027;

VISTO il Decreto-Legge 30 settembre 2026, n. 170, recante «*Misure urgenti per garantire il regolare avvio dell'anno scolastico 2026/2027*», e in particolare l'art. 1, che modifica l'art. 7 del D.lgs. 66/2017 e l'art. 15 della Legge 104/1992;

RICHIAMATE le misure adottate dall'Istituzione scolastica in materia di trattamento di dati personali;

TENUTO CONTO del Piano Annuale per Inclusione relativo al corrente anno scolastico;

ESAMINATI i fascicoli personali degli alunni;

CONSIDERATA la necessità di garantire l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità e l'importanza di un approccio personalizzato e coordinato tra tutte le figure coinvolte.

DECRETA

Presso l'Istituto Comprensivo "Casalinuovo" di Catanzaro è costituito il GLO (Gruppo di Lavoro operativo per l'Inclusione) per l'inclusione dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica (D.lgs. 96/2019, art. 8, c. 10, Modifica all'art. 9 del D.lgs. 66/2017).

Art. 1 – Costituzione e Composizione del GLO

Il GLO è composto per l'a.s. 2026/2027

- ☐ dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Riccio, o da un suo delegato (funzione strumentale area IV) che assume la funzione di Presidente;
- ☐ dalle Funzioni Strumentali per l'Inclusione (Area 4);



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Casalinuovo – Catanzaro Sud"
C.M. CZIC86000N – C.F. 97061440794 – Codice Univoco UFQ2GB
Via Stretto Antico, 29 - 88100 Catanzaro (CZ)
Telefax. 0961/32873E-mail: czic86000n@istruzione.it PEC: czic86000n@pec.istruzione.it
Web: www.iccasalinuovocatanzarosud.edu.it



- ☐ dal Consiglio di Classe o, per la Scuola dell'Infanzia e Primaria, dai docenti contitolari della sezione o della classe ;
- ☐ dai genitori dell'alunno/a con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- ☐ dalle figure professionali interne all'Istituzione scolastica che interagiscono con la classe o con l'alunno (Funzione strumentale per l'Inclusione o docenti con incarico specifico nel GLO);
- ☐ dalle figure professionali esterne all'Istituzione scolastica: l'UMV (Unità multidisciplinare di valutazione dell'alunno), e, ove presenti, gli Educatori professionali, l'Assistente all'autonomia e alla comunicazione ed eventualmente un rappresentante del Gruppo per l'Inclusione Territoriale (GIT).

Il Dirigente Scolastico, ove richiesto, può autorizzare la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La predetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale.

La denominazione di Gruppo di Lavoro Operativo segnala l'autonomia di questo organo dalle istituzioni da cui trae le proprie componenti, rimarcandone la pariteticità nella partecipazione: scuola, famiglia, profili professionali sanitari, Ente territoriale.

Art. 2 – Compiti Operativi e Decisionali

Il GLO svolge per l'A.S. 2026/2027 le seguenti funzioni operative e decisionali:

- Elaborazione, approvazione e verifica periodica del Piano Educativo Individualizzato (PEI);
- Definizione degli interventi didattico-educativi, delle modalità di verifica e personalizzazione e della valutazione;
- Quantificazione delle ore e motivazione del fabbisogno delle risorse di sostegno e di assistenza specialistica.
- Rileva, monitora e valuta il grado di Inclusività del contesto classe;

Con l'approvazione del D.lgs. 66/17 e D.lgs. 96/19, il PEI diviene parte integrante del Progetto Individuale (di cui all'articolo 14 della Legge 8 novembre 2000 n. 328). La normativa dice che viene "elaborato e approvato" dal GLO e tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica e del Profilo di Funzionamento, avendo particolare riguardo nell'indicazione dei facilitatori e delle barriere, secondo la prospettiva biopsico-sociale alla base della classificazione ICF dell'OMS. Nel PEI è definito, con adeguata motivazione, il numero di ore di sostegno da assegnare alla classe e sono indicate le risorse professionali per l'assistenza educativa, l'autonomia e la comunicazione, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 3 – Nuova Scansione delle Scadenze Operative PEI (DL 170/2026)

In attuazione del D.L. 30 settembre 2026, n. 170, i lavori del GLO rispetteranno il seguente calendario formale:

- Alunni nuovi iscritti o con nuova certificazione: PEI provvisorio entro giugno e PEI definitivo entro e non oltre il 15 ottobre



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Casalinuovo – Catanzaro Sud"
C.M. CZIC86000N – C.F. 97061440794 – Codice Univoco UFQ2GB
Via Stretto Antico, 29 - 88100 Catanzaro (CZ)
Telefax. 0961/32873E-mail: czic86000n@istruzione.it PEC: czic86000n@pec.istruzione.it
Web: www.iccasalinuovocatanzarosud.edu.it



- Alunni già iscritti: PEI definitivo entro giugno, modificabile entro le prime due settimane di ottobre e anche successivamente, se intervengono cambiamenti nelle condizioni di salute della persona
- Ogni nuovo anno scolastico: il PEI è aggiornato solo se necessario e mantiene di norma le ore di sostegno dell'anno precedente, con una valutazione del GLO che salvaguarda la consistenza dell'organico di sostegno della scuola. Nel passaggio tra ordini e gradi, nei trasferimenti e al mutare delle condizioni di salute l'aggiornamento riguarda anche le ore.

Il GLO può approvare il PEI anche in assenza di una componente regolarmente convocata, quando la mancata partecipazione metta a rischio il rispetto dei termini di adozione del documento.

Art. 4 - Funzionamento e riunioni del GLO

Indipendentemente dalle tempistiche di redazione del PEI riportate al precedente art. 3, il GLO è si riunisce ordinariamente:

- ☐ per gli alunni già iscritti, **entro il 31 ottobre** per l'esame e l'adeguamento della documentazione,
- ☐ **entro la metà del mese di marzo** per verificare l'attuazione del PEI ed annotare le eventuali revisioni ed integrazioni;
- ☐ **entro il 30 giugno**:
 - a. per gli alunni già inseriti in un percorso di supporto scolastico alla disabilità e già iscritti presso la medesima scuola, per la verifica conclusiva e per l'attribuzione, con adeguata motivazione, del numero di ore di sostegno da assegnare alla classe e con indicazione delle risorse professionali per l'assistenza educativa, l'autonomia e la comunicazione, nel rispetto della normativa vigente, utili per la redazione del PEI definitivo;
 - b. per gli alunni di nuova iscrizione o di nuova certificazione, per l'elaborazione del PEI in via provvisoria;
- ☐ per gli alunni di nuova iscrizione o di nuova certificazione (nell'a.s. in corso), **entro e non oltre il 15 ottobre** (dell'a.s. successivo), per l'approvazione e la sottoscrizione del PEI definitivo.

Il GLO può riunirsi ogni volta che se ne riscontri la necessità e/o l'opportunità.

Le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona.

Art.5 Verbalizzazione della seduta

Nel corso di ciascuna riunione è redatto **apposito verbale**, firmato da chi la presiede e da un segretario verbalizzante individuato tra i componenti del GLO. **L'indicazione, coerente con il nuovo modello di PEI, impone che nei verbali andrà esplicitato il nesso tra condizioni di salute, fattori ambientali, restrizione della partecipazione e ore assegnate. Inoltre dovrà emergere se il GLO ha approvato il PEI, anche in assenza di una componente regolarmente convocata, considerato prioritario il rispetto dei termini di adozione del documento.**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DEL MERITO
Istituto Comprensivo "Casalinuovo – Catanzaro Sud"
C.M. CZIC86000N – C.F. 97061440794 – Codice Univoco UFQ2GB
Via Stretto Antico, 29 - 88100 Catanzaro (CZ)
Telefax. 0961/32873E-mail: czic86000n@istruzione.it PEC:czic86000n@pec.istruzione.it
Web: www.iccasalinuovocatanzarosud.edu.it



Si riportano in sintesi le modifiche introdotte Decreto-Legge 30 settembre 2026, n. 170, recante «*Misure urgenti per garantire il regolare avvio dell'anno scolastico 2026/2027*», e in particolare l'**art. 1** che modifica l'articolo 7 del D.lgs. n. 66/2017 nonché l'articolo 15 della Legge n. 104/1992, intervenendo sul Piano educativo individualizzato (PEI), sulla determinazione delle ore di sostegno e sul funzionamento del GLO.

Il primo elemento di rilievo è dato dal fatto che al PEI è stata formalmente riconosciuta la natura di provvedimento amministrativo che definisce il numero di ore di sostegno. Come tale, quindi, necessita di **adequata motivazione** in base ai principi fondamentali del diritto amministrativo. In precedenza, invece, il PEI era visto essenzialmente come veicolo di una proposta del numero di ore. **La discrezionalità tecnica dell'attribuzione delle ore appartiene al GLO** e il dirigente (o il delegato) che lo presiede ne garantisce il corretto svolgimento. **Il secondo elemento rilevante riguarda le tempistiche di elaborazione del Piano educativo individualizzato come specificato al precedente art.4**

Art. 6 - Oneri per lo Stato

Il presente incarico non comporta oneri aggiuntivi per la finanza pubblica (Art 21 del DM 182/2020).

Art.7– Normativa di riferimento

Per quanto non espressamente indicato e/o disciplinato nel presente Decreto si rimanda alla normativa di settore.

Il Presente atto viene pubblicato in data odierna all'Albo pretorio on line dell'istituzione scolastica.

Catanzaro, 09/10/2026

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Maria Riccio)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.2, D.Lgsn. 39/93